

Sabine Garcia
10, rue Vincent-Auriol
45000 ORLÉANS
Tél. 03 12 12 13 1X

SECRÉTAIRE

Excellente orthographe, très organisée

MES COMPÉTENCES

- . dactylographier (60 mots/minute)
- . prendre en sténo
- . synthétiser l'information pour la transmettre à mon hiérarchique
- . enregistrer le courrier et les factures
- . classer
- . renseigner et orienter au téléphone
- . filtrer
- . archiver
- . organiser des réunions (réservation salles, reprographie en nombre,...)

MA FORMATION

- . BTS secrétariat (1980)
- . Allemand courant (famille et amis en Allemagne)

MON PARCOURS

1981-1989 – MEDICAVENTE, organisme de formation de visiteurs médicaux
(4000 stagiaires/an, 50 MF CA)
1989-1993 – PESSINEUX, groupe pharmaceutique (5e européen,
2 Mds CA)
1993-2000 : période consacrée à l'éducation de mes enfants (aujourd'hui 12 et 13 ans)

DIVERS

- . bénévole à l'association Miette de pain (association caritative) d'Orléans
- . secrétariat bénévole du club de tennis où sont inscrits mes enfants